



บริษัท ไทย โอนโน โน จำกัด (มหาชน)
THAI ONONO PUBLIC COMPANY LIMITED

วันที่ 24 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง โครงการรับนักศึกษาฝึกงาน
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สิ่งที่แนบมาด้วย - เอกสารรายละเอียดโครงการ
- ใบสมัคร



เนื่องด้วยบริษัท ไทย โอนโน โน จำกัด (มหาชน) มีโครงการรับนักศึกษาฝึกงานเพื่อให้โอกาสนักศึกษาได้นำความรู้จากห้องเรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ เพิ่มประสบการณ์ และเสริมความเชี่ยวชาญในด้านวิชาชีพ รวมถึงการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงานจริง

ทางบริษัทฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ทางฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ช่วยประชาสัมพันธ์โครงการนี้แก่นักศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และ ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิ สุขบุญทิพย์)

กรรมการผู้จัดการ

ผู้ประสานงาน

สลิลญา สุชาตะนันท์ 092-3946169



รายละเอียดโครงการ ONONO Internship 2023

ตำแหน่งที่เปิดรับ

1. นักศึกษาฝึกงาน IE / เครื่องกล

- กำลังศึกษาอยู่คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม วิศวกรรมเครื่องกล หรือที่เกี่ยวข้อง

2. นักศึกษาฝึกงาน Executive Marketing

- กำลังศึกษาในสาขาการตลาด สาขาบริหารธุรกิจ หรือที่เกี่ยวข้อง

3. นักศึกษาฝึกงาน Overseas Marketing

- กำลังศึกษาในสาขาการตลาด สาขาบริหารธุรกิจ สาขาภาษาอังกฤษ สาขาภาษาจีน หรือที่เกี่ยวข้อง

4. นักศึกษาฝึกงานบัญชี

- กำลังศึกษาอยู่คณะบัญชี

5. นักศึกษาฝึกงาน Fashion Designer

- กำลังศึกษาในสาขาผ้าและเครื่องแต่งกาย สาขา Fashion Design หรือที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้ด้าน Pattern , ชนิดผ้า , ลายผ้า, งาน Stylist

● สวัสดิการ

- เบี้ยเลี้ยง 15,000/เดือน (Internship allowance)
- วันหยุดประเพณีของบริษัท
- กิจกรรมบริษัท
- ใบรับรองการฝึกงานจากบริษัท (Internship Certificate)
- Career Path (ผ่านการฝึกงานมีสิทธิ์เซ็นสัญญาเข้าทำงาน)

● เอกสารประกอบการสมัคร

1. Resume
2. สำเนาเอกสารรับรองผลทางการศึกษา (Transcript) ฉบับปัจจุบัน
3. สำเนาบัตรประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
6. Portfolio หรือผลงานที่เคยทำ (ถ้ามี)
7. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 2 รูป



- สถานที่ปฏิบัติงาน

บริษัท ไทย โอโนโน จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่: 129/33 หมู่ 4 ซอยพงษ์ศิริชัย 1 ถนนเพชรเกษม ตำบลอ้อมน้อย

อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร 74130

- คุณสมบัติ และ ระยะเวลาฝึกงาน

1. ฝึกงานปิดเทอมฤดูร้อน

— รับนักศึกษาชั้นปีที่ 2-3 ในคณะฯ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

— เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

— กำหนดการ

รับสมัคร : วันนี้ – 31 ธันวาคม 2565

คัดเลือกและสัมภาษณ์ : เดือนมกราคม 2566

ฝึกงาน : ช่วงเดือนเมษายน - กรกฎาคม 2566

(หรือตามรอบปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 2 เดือน ขึ้นไป)

2 ฝึกงานสหกิจศึกษา

— รับนักศึกษาชั้นปีที่ 3-4 ในคณะฯ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

— เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

— กำหนดการ

รับสมัคร : วันนี้ – 31 ธันวาคม 2565

คัดเลือกและสัมภาษณ์ : เดือนมกราคม 2566

ฝึกงาน : รอบต้นปี เดือนมกราคม – พฤษภาคม 2566

: รอบปลายปี ช่วงเดือนเดือนสิงหาคม- ธันวาคม 2566

** พิจารณาจากช่วงเวลาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามรอบปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ผู้ประสานงาน

สลิลญา สุชาตะนันท์ 092-3946169

สามารถส่ง Resume ได้ที่ Email : salinya@thaionono.com หรือสมัครได้ด้วยตัวเอง



บริษัท ไทย โอโนโน จำกัด (มหาชน)
ใบสมัครนักศึกษาฝึกงาน

PHOTO

วันที่กรอกใบสมัคร ตำแหน่งที่ต้องการฝึก
ประเภทของการฝึก () ปิดเทอม () สหกิจศึกษา ช่วงระยะเวลาการฝึก

1. รายละเอียดส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล ชื่อเล่น อายุ เพศ
วัน/เดือน/ปีเกิด ส่วนสูง..... น้ำหนัก
ภูมิลำเนา สัญชาติ..... ศาสนา
สถานภาพทางทหาร ได้รับยกเว้น ยังไม่ผ่านการเกณฑ์ทหาร ผ่านการเกณฑ์ทหาร
ที่อยู่ปัจจุบัน
E-MAIL : INSTAGRAM :
FACEBOOK : LINE ID :
โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์มือถือ
บัตรประชาชนเลขที่ โรคประจำตัว

2. รายละเอียดครอบครัว

ชื่อบิดา อายุ..... อาชีพ () มีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม
ชื่อมารดา อายุ..... อาชีพ () มีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม
มีพี่น้องรวม ท่านเป็นคนที่
สถานภาพการครองเรือน โสด หมั้น สมรส อื่นๆ
กรณีสมรส จดทะเบียน ไม่ได้จดทะเบียน
ชื่อ - คู่สมรส อายุ..... โทรศัพท์มือถือ
อาชีพ จำนวนบุตร..... ที่ทำงาน / บริษัท

3. รายละเอียดการศึกษา

จบมัธยมศึกษาตอนปลายจากโรงเรียนเกรดเฉลี่ยสะสม.....

ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ชั้นปีที่.....คณะ.....มหาวิทยาลัย / สถาบัน.....

วิชาเอก.....วิชาโท.....เกรดเฉลี่ยสะสม.....

ทักษะโปรแกรมคอมพิวเตอร์ () Word () Excel () PowerPoint () Photoshop () Illustrator () Other

อาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์ผู้รับรองการฝึกงาน

นาย / นาง / นางสาวนามสกุล.....เบอร์โทรศัพท์.....

4. ฝึกอบรม หรือ กิจกรรมระหว่างศึกษา

1. ชื่อกิจกรรม.....หน้าที่รับผิดชอบ.....

เนื้อหากิจกรรม.....

2. ชื่อกิจกรรม.....หน้าที่รับผิดชอบ.....

เนื้อหากิจกรรม.....

3. ชื่อกิจกรรม.....หน้าที่รับผิดชอบ.....

เนื้อหากิจกรรม.....

5. บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีเร่งด่วน

ชื่อ - สกุล.....เบอร์โทรศัพท์.....เกี่ยวข้องเป็น

6 ทราบข่าวรับสมัครจากแหล่งข่าวไหน

() ข่าวสารจากมหาวิทยาลัย / คณะ () สื่อออนไลน์ () อื่นๆ.....

7. คุณคิดว่าจะได้รับอะไรจากการฝึกงานในครั้งนี้

.....
.....
.....

8. อธิบายคร่าวๆ ถึงกิจกรรมที่ท่านทำหรือประสบความสำเร็จเพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดี

.....
.....

9. เป้าหมายระยะยาวของอาชีพของคุณคืออะไร

.....
.....

10 บอกเหตุผลที่ท่านต้องการเข้ามาร่วมฝึกงานกับบริษัท

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากบริษัทฯ รับข้าพเจ้าเข้ามาฝึกงาน แล้วพบว่าข้อความใบสมัครงานหรือเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิยกเลิกการฝึกงานของข้าพเจ้าทันที โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

ลายมือชื่อนักศึกษา

(.....)

วันที่